**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**GIẤY ĐỀ NGHỊ HỦY ĐĂNG KÝ HỌC PHẦN VÀ RÚT HỌC PHÍ**

*(Dành cho sinh viên các khóa đào tạo theo hệ thống* ***tín chỉ;***

*Ngày đề nghị hủy phải trước* ***05 ngày*** *so với ngày học đầu tiên của học phần)*

***(Áp dụng đối với các học phần có lịch học từ ngày 01/01/2022)***

Kính gửi: - **Phòng Đào tạo thường xuyên;**

**- Phòng Tài chính - Kế toán.**

Tôi tên là: ĐTDĐ:

Ngày sinh: ....../……/…………. Mã Sinh viên:

Số CMND/CCCD: Ngày cấp: Nơi cấp:

Hiện là sinh viên khóa: …………………………………. Lớp:

Đề nghị được:

🞏 1. Hủy học phần và không rút học phí (tôi sẽ không dự thi kết thúc học phần), học phí được bảo lưu trong tài khoản học tập cá nhân của sinh viên và cấn trừ khi đăng ký học phần mới.

🞏 2. Hủy học phần và rút học phí.

Đề nghị chuyển học phí vào số tài khoản :

Ngân hàng: Chi nhánh:

Tên chủ TK:

Các học phần cụ thể:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Stt** | **Tên học phần** | **Mã lớp lớp học phần**  **(**Gồm 14 ký tự**)** | **Ngày học**  *(Bắt đầu - Kết thúc)* | **Lịch học**  *(Thứ…)* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Lý do:

TP.HCM, ngày……/……./20……..

**Người đề nghị**

*(Ký, ghi rõ họ, tên)*

**DUYỆT CỦA LÃNH ĐẠO PHÒNG ĐÀO TẠO THƯỜNG XUYÊN**

Sinh viên lưu ý:

- Tham khảo thời khóa biểu tại website: http://khdtkt.ueh.edu.vn/, mục “Tra cứu thời khóa biểu” để điền chính xác các thông tin lớp học phần;

- Sinh viên nộp lại giấy này tại Phòng Đào tạo thường xuyên, 59C Nguyễn Đình Chiểu, Quận 3 hoặc gửi qua email cho chuyên viên phụ trách đăng ký học phần theo khóa học trong thông báo đăng ký học phần.

- Học phí sẽ được hoàn trả vào tài khoản ngân hàng sinh viên cung cấp theo thời gian quy định của Trường.